

Beim Verwaltungsgericht Karlsruhe ist zum 01.01.2019 die Stelle eines

**Fachangestellten für Medien- und Informationsdienste / Fachrichtung Bibliothek (m/w/d)**

in Teilzeit (bis maximal 75%) unbefristet zu besetzen.

**Voraussetzungen:**

- eine abgeschlossene Ausbildung als Fachangestellte/r für Medien und Informationsdienste, Fachrichtung Bibliothek oder einen vergleichbaren Abschluss
- sehr gute EDV-Kenntnisse
- die Fähigkeit zum eigenverantwortlichen und teamorientierten Arbeiten

**Aufgaben:**

- Bearbeitung der Ausleihvorgänge
- Pflege des Buchbestandes
- Führen und Überwachen der Periodikerverzeichnisse inklusive der damit verbundenen Aufgaben
- Einsortieren von Ergänzungslieferungen
- Recherchieren in Datenbanken und im Internet
- Asylokumentation
- Entscheidungsversand
- Vorbereiten der hausinternen Umläufe
- Erledigung von Aufgaben, die im Zusammenhang mit dem Buchbindebetrieb anfallen

**Allgemeine Hinweise:**

Bei Vorliegen der tariflichen und persönlichen Voraussetzungen erfolgt die Eingruppierung in Entgeltgruppe E 5 TV-L.

Bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung werden schwerbehinderte Bewerber/Innen bevorzugt behandelt.

**Kontakt:**

Ihre Bewerbung mit Lebenslauf und Zeugnissen senden Sie bitte an das

Verwaltungsgericht Karlsruhe  
- Herrn Ochs persönlich -  
Nördliche Hildapromenade 1  
76133 Karlsruhe

oder per E-Mail an: [Poststelle@vgkarlsruhe.justiz.bwl.de](mailto:Poststelle@vgkarlsruhe.justiz.bwl.de).

Weitere Auskünfte erteilt Frau Pesavento, Tel. 0721/926-3901, E-Mail: [Bibliothek@vgkarlsruhe.justiz.bwl.de](mailto:Bibliothek@vgkarlsruhe.justiz.bwl.de).

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.